

Số: /KH-UBND

Ngọc Hà, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Phục vụ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường Ngọc Hà

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Thành ủy tại Công văn số 103-CV/TU ngày 27/11/2025 về báo cáo một số nội dung chuẩn bị tổ chức các hoạt động Tết Dương lịch 2026 và Tết Nguyên đán Bính Ngọ của Thành phố; Kế hoạch số 7304/KH-SCT ngày 26/11/2025 của Sở Công thương về phục vụ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 lĩnh vực Công thương trên địa bàn thành phố Hà Nội, căn cứ tình hình thực tế nhu cầu tiêu dùng, an ninh, trật tự, an toàn thực phẩm, phòng cháy chữa cháy và hoạt động thương mại, dịch vụ trên địa bàn phường, UBND phường Ngọc Hà ban hành Kế hoạch phục vụ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường Ngọc Hà với các nội dung cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt mọi mặt công tác phục vụ Tết, tạo mọi điều kiện thuận lợi để nhân dân đón Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; bảo đảm ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ; duy trì hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ thông suốt; thực hiện tốt công tác an sinh xã hội, chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho các đối tượng chính sách, hộ nghèo, người có hoàn cảnh khó khăn.

2. Các mục tiêu cụ thể:

- Về thị trường, hàng hóa: Đảm bảo cung ứng đầy đủ, kịp thời, đa dạng các mặt hàng thiết yếu, hàng hóa truyền thống phục vụ Tết; kiểm soát tốt giá cả, không để xảy ra tình trạng sốt giá, đầu cơ tích trữ; hạn chế tối đa gian lận thương mại, hàng giả, hàng kém chất lượng.

- Về an toàn thực phẩm: Nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật về ATTP; kiểm soát chặt chẽ toàn bộ chuỗi cung ứng thực phẩm, đặc biệt là thực phẩm tươi sống, rượu, bánh kẹo; không để xảy ra ngộ độc thực phẩm tập thể hoặc sự cố ATTP nghiêm trọng.

- Về an ninh trật tự, an toàn giao thông: Duy trì tốt tình hình ANTT, không để xảy ra các vụ trọng án, tệ nạn xã hội nghiêm trọng; đảm bảo trật tự an toàn giao thông, giảm ùn tắc và tai nạn giao thông; quản lý tốt trật tự đô thị, không để lấn chiếm vỉa hè, lòng đường.

- Về phòng cháy, chữa cháy và an toàn điện: Tăng cường kiểm tra, rà soát, loại bỏ nguy cơ cháy nổ tại các khu vực trọng điểm; tuyên truyền nâng cao ý thức PCCC cho người dân; sẵn sàng lực lượng, phương tiện ứng cứu 24/24h.

- Về vệ sinh môi trường: Tăng cường thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải; giữ gìn vệ sinh chung tại các tuyến phố, chợ, khu vực công cộng; không để rác tồn đọng, ô nhiễm môi trường trong những ngày Tết.

- Về an sinh xã hội: Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách an sinh xã hội; thăm hỏi, tặng quà Tết cho các đối tượng chính sách, hộ nghèo, người có hoàn cảnh khó khăn, đảm bảo không ai bị bỏ lại phía sau.

3. Yêu cầu:

- Tính chủ động, dự báo: Các nhiệm vụ phải được chuẩn bị, triển khai từ sớm, có phương án dự phòng cho các tình huống phát sinh.

- Tính đồng bộ, phối hợp: Tất cả các cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn cần phối hợp chặt chẽ, nhịp nhàng, tránh chồng chéo, đùn đẩy trách nhiệm.

- Tính khả thi, cụ thể: Nhiệm vụ giao phải rõ ràng, có chỉ tiêu, thời hạn, đơn vị và cá nhân chịu trách nhiệm cụ thể.

- Tính kỷ luật, báo cáo: Thực hiện nghiêm chế độ trực, báo cáo theo quy định, bảo đảm thông tin liên lạc thông suốt 24/24h.

- Lấy người dân làm trung tâm: Mọi hoạt động phải hướng tới phục vụ tốt nhất nhu cầu chính đáng của người dân, tạo sự hài lòng và tin tưởng.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Đảm bảo cung ứng hàng hóa, ổn định thị trường

Chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Đội Quản lý thị trường số 3. Phối hợp: Các tổ dân phố, Ban Quản lý dự án Đầu tư- hạ tầng.

1.1. Công tác dự báo, nắm bắt nhu cầu:

- Thành lập Tổ theo dõi cung - cầu hàng hóa dịp Tết. Tiến hành khảo sát, dự báo nhu cầu tiêu dùng đối với các nhóm hàng chính: Lương thực (gạo, miến...), thực phẩm (thịt lợn, thịt bò, gia cầm, thủy hải sản, trứng, rau củ quả tươi), hàng tiêu dùng thiết yếu (dầu ăn, nước mắm, gia vị), hàng Tết truyền thống (bánh chưng, mứt, kẹo, bánh mứt, rượu, bia, nước ngọt, hoa quả, hoa cây cảnh).

- Tổ chức họp với đại diện các siêu thị, cửa hàng tiện lợi, chợ truyền thống trên địa bàn để nắm kế hoạch nhập hàng, dự trữ, khuyến khích tăng mức dự trữ an toàn tối thiểu 20-25% so với ngày thường, đặc biệt với mặt hàng thiết yếu.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 15/12/2025.

1.2. Tổ chức các điểm bán hàng phục vụ Tết:

- Chợ hoa xuân: Phối hợp với Sở Công Thương rà soát, bố trí điểm tổ chức chợ hoa xuân tại khu vực phù hợp, đảm bảo mỹ quan, vệ sinh môi trường, PCCC, ATTP. Công bố công khai địa điểm, thời gian hoạt động (dự kiến từ 23 tháng Chạp đến 30 Tết).

- Siêu thị, cửa hàng tiện lợi: Vận động các siêu thị mở cửa phục vụ xuyên Tết (ít nhất đến chiều 30 Tết và mừng 2 Tết trở đi), có chính sách khuyến mãi, bình ổn giá.

1.3. Công tác quản lý giá, chống đầu cơ:

- Tổ chức đợt cao điểm tuyên truyền, vận động ký cam kết không tăng giá bán trái quy định đối với 100% hộ kinh doanh tại chợ, siêu thị, cửa hàng.

- Thực hiện niêm yết giá bán lẻ tối đa đối với một số mặt hàng thiết yếu (nếu có chỉ đạo của Thành phố). Yêu cầu 100% điểm bán phải niêm yết giá công khai, rõ ràng.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất, xử lý nghiêm các hành vi: không niêm yết giá, niêm yết không đúng, bán cao hơn giá niêm yết, đầu cơ tích trữ, phát tán tin đồn gây sốt giá.

- Duy trì hoạt động Đường dây nóng tiếp nhận phản ánh về giá và xử lý nhanh các khiếu nại của người tiêu dùng về "chặt chém", ép giá.

1.4. Chống hàng giả, hàng kém chất lượng, gian lận thương mại:

- Tập trung kiểm tra chất lượng các mặt hàng: rượu, bia, nước ngọt, bánh kẹo, mứt Tết, phụ gia thực phẩm, mỹ phẩm, quần áo, đồ chơi trẻ em.

- Kiểm tra nguồn gốc xuất xứ, nhãn mác, tem chống hàng giả. Xử lý vi phạm các cơ sở sản xuất, kinh doanh hàng giả, hàng nhái, hàng không rõ nguồn gốc, hết hạn sử dụng.

- Tuyên truyền hướng dẫn người tiêu dùng cách nhận biết hàng thật/hàng giả, khuyến cáo mua hàng tại các địa chỉ uy tín, có hóa đơn chứng từ.

2. Đảm bảo ATTP trong dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán

Chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị. Phối hợp: Trạm Chăn nuôi & Thú y KV2, Công an phường, các tổ dân phố.

2.1. Công tác tuyên truyền, giáo dục:

- Đăng tải các bài viết, infographic về: Cách lựa chọn thực phẩm tươi sống an toàn; Nhận diện thực phẩm bẩn, thực phẩm ngấm tẩm hóa chất; Quy định về kinh doanh rượu, thịt gia súc gia cầm; Các chế tài xử phạt vi phạm ATTP.

- In tờ rơi, áp phích với nội dung cô đọng, dễ hiểu, phát tại các chợ, siêu thị, khu dân cư.

- Tổ chức ít nhất 01 Hội nghị tuyên truyền, tập huấn kiến thức ATTP cho chủ các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống trên địa bàn.

2.2. Tăng cường kiểm tra liên ngành:

- Tăng cường hoạt động của Đoàn kiểm tra liên ngành ATTP dịp Tết, hoạt động từ ngày 20/12/2025 đến 15/2/2026.

- Đối tượng kiểm tra trọng tâm:

+ Cơ sở sản xuất, kinh doanh giò chả, nem, bánh chưng, mứt, bánh kẹo: Kiểm tra nguyên liệu đầu vào, phụ gia, chất bảo quản, điều kiện sản xuất, kinh doanh.

+ Các cửa hàng kinh doanh thực phẩm tươi sống, thủy sản tại chợ: Kiểm tra nguồn gốc, điều kiện bảo quản.

+ Cơ sở kinh doanh rượu: Kiểm tra giấy phép, nguồn gốc rượu, chống rượu giả, rượu không rõ nguồn gốc.

+ Bếp ăn tập thể của các trường học, cơ quan, doanh nghiệp (nếu còn hoạt động sát Tết), nhà hàng, quán ăn, dịch vụ cung cấp suất ăn Tết.

- Phương thức: Kiểm tra đột xuất là chính. Lấy mẫu kiểm nghiệm nhanh tại chỗ (test nhanh tồn dư kháng sinh, hóa chất) và lấy mẫu gửi phân tích tại Trung tâm Kiểm nghiệm khi có nghi ngờ.

- Xử lý vi phạm: Công khai trên phương tiện thông tin của phường các trường hợp vi phạm nghiêm trọng. Phối hợp xử phạt hành chính, đình chỉ hoạt động, thu hồi sản phẩm.

2.3. Giám sát dịch bệnh động vật:

- Trạm Chăn nuôi và Thú y KV2 tăng cường giám sát, cảnh báo nguy cơ dịch bệnh (cúm gia cầm, lở mồm long móng, dịch tả lợn Châu Phi...).

- Kiên quyết xử lý, tiêu hủy gia súc, gia cầm ốm, chết, không rõ nguồn gốc xâm nhập vào địa bàn.

- Phối hợp kiểm tra vận chuyển, buôn bán động vật, sản phẩm động vật vào địa bàn.

3. Bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông và trật tự đô thị

Chủ trì: Công an phường. Phối hợp: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, các tổ dân phố, lực lượng dân phòng, bảo vệ dân phố.

3.1. Công tác tuần tra, kiểm soát, phòng ngừa tội phạm:

- Xây dựng Phương án tuần tra, bảo vệ ANTT dịp Tết, tăng cường 100% lực lượng Công an, dân phòng, bảo vệ dân phố.

- Hình thức tuần tra: Tuần tra thường xuyên, tuần tra vũ trang, tuần tra áo thường phối hợp, tuần tra ban đêm. Trọng điểm: Các chợ, siêu thị, trung tâm thương mại, khu vực vắng vẻ, khu nhà trọ, khu dân cư phức tạp.

- Nhiệm vụ: Phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các hành vi: trộm cắp tài sản, cướp giật, cố ý gây thương tích, đánh bạc, mại dâm, tàng trữ/vận chuyển/tiêu thụ ma túy, gây rối trật tự công cộng.

- Đặc biệt chú trọng công tác phòng chống trộm cắp tại hộ gia đình đi vắng: Phối hợp với tổ dân phố lập danh sách, nhắc nhở các hộ gia đình đi xa Tết thông báo cho tổ dân phố, Công an phường để có biện pháp bảo vệ.

3.2. Đảm bảo trật tự an toàn giao thông:

- Phân luồng, điều tiết giao thông: Tại các tuyến phố dẫn vào chợ, khu vực đông dân cư. Bố trí lực lượng CSGT, dân phòng hướng dẫn, không để ùn tắc cục bộ.

- Xử lý vi phạm: Tăng cường xử lý các lỗi: đỗ xe không đúng nơi quy định (đặc biệt là lấn chiếm vỉa hè bán hàng), chở hàng cồng kềnh, phóng nhanh vượt ẩu, vi phạm nồng độ cồn.

- Tuyên truyền: Vận động người dân hạn chế đi lại bằng ô tô vào giờ cao điểm tại khu vực trung tâm, ưu tiên phương tiện công cộng, xe máy.

3.3. Quản lý trật tự đô thị, lấn chiếm vỉa hè, lòng đường:

- Tổ chức ra quân tổng dọn dẹp, giải tỏa các điểm lấn chiếm vỉa hè, lòng đường để kinh doanh, trông giữ xe trái phép trước Tết ít nhất 10 ngày.

- Trong dịp Tết, duy trì lực lượng thường xuyên nhắc nhở, xử lý ngay các trường hợp tái lấn chiếm, nhất là tại các tuyến phố chính, khu vực chợ.

- Quản lý hoạt động xây dựng: Cấm thi công trong thời gian từ 30 Tết đến hết mừng 5 Tết (trừ công trình trọng điểm được cấp phép đặc biệt). Kiểm tra an toàn lao động tại các công trình trước khi tạm dừng.

3.4. Quản lý người nước ngoài, nhà trọ, cơ sở lưu trú:

- Rà soát, kiểm tra việc đăng ký tạm trú, tạm vắng của người nước ngoài, người từ địa phương khác đến.

- Kiểm tra các nhà nghỉ, khách sạn, cơ sở cho thuê trọ về điều kiện an ninh, phòng cháy, đảm bảo không để đối tượng xấu lợi dụng trú ẩn.

3.5. Đảm bảo ANTT tại các cơ sở tín ngưỡng, lễ hội:

- Lập phương án bảo vệ, phân luồng người dân tại các đình, chùa, miếu trên địa bàn trong những ngày đầu Xuân, đặc biệt là đêm giao thừa, mừng 1 Tết.

- Phòng ngừa cháy nổ do đốt vàng mã, hương đèn; ngăn chặn tình trạng chen lấn, xô đẩy, móc túi; xử lý hành vi bán hàng rong, ăn xin trái phép trong khuôn viên cơ sở tín ngưỡng, lễ hội.

4. Công tác phòng cháy chữa cháy và an toàn điện

Chủ trì: Công an phường (lực lượng CSCA PCCC&CNCH), Văn phòng HĐND và UBND phường. Phối hợp: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, các tổ dân phố, Công ty Điện lực Ba Đình.

4.1. Kiểm tra, rà soát, loại bỏ nguy cơ cháy nổ:

- Đối tượng kiểm tra trọng điểm:

+ Các chợ (Cổng Vị, Hữu Tiệp), siêu thị, trung tâm thương mại: Hệ thống điện, bình chữa cháy, lối thoát nạn, ý thức của tiểu thương.

+ Kho chứa hàng, xưởng sản xuất nhỏ: Đặc biệt là kho chứa giấy, hàng dễ cháy, xưởng sản xuất bánh kẹo, đồ gỗ.

+ Khu nhà tập thể cũ, nhà ống, nhà trong ngõ hẻm chật hẹp: Kiểm tra hệ thống điện chập chờn, dây điện cũ, thói quen sử dụng bếp gas, than, củi.

+ Các cơ sở kinh doanh karaoke, internet, quán bar: Kiểm tra điều kiện PCCC, hoạt động có phép.

- Nội dung kiểm tra: Giấy phép PCCC (nếu thuộc diện cấp), hệ thống báo cháy, chữa cháy, bình xịt, lối thoát hiểm, sự cố về điện, gas. Lập biên bản, kiến nghị khắc phục ngay các vi phạm.

4.2. Tuyên truyền, hướng dẫn PCCC và an toàn điện tại hộ gia đình:

- Tuyên truyền qua tổ dân phố các thông điệp: "Không thắp hương, đốt vàng mã gần màn, rèm, nguồn nhiệt"; "Kiểm tra aptomat, dây dẫn điện trước khi đi xa"; "Tắt bếp gas, rút phích cắm các thiết bị điện không cần thiết khi đi ngủ hoặc đi vắng"; "Không câu, móc, sử dụng điện tùy tiện"; "Chú ý an toàn khi sử dụng bình gas, bếp đun".

- Hướng dẫn người dân cách sử dụng bình chữa cháy xách tay, cách thoát nạn khi có cháy.

4.3. Chuẩn bị lực lượng, phương tiện sẵn sàng ứng cứu:

- Bố trí lực lượng Công an, dân quân trực chiến 24/24h trong suốt dịp Tết. Phối hợp chặt chẽ với Đội Chữa cháy và CNCH khu vực 8 Công an thành phố.

- Kiểm tra, bảo dưỡng toàn bộ phương tiện, trang thiết bị PCCC.

- Xây dựng Phương án chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho từng khu vực trọng điểm, tổ chức diễn tập (nếu cần thiết).

5. Công tác vệ sinh môi trường, thu gom và xử lý rác thải

Chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị. Phối hợp: Công ty Môi trường đô thị, các tổ dân phố.

5.1. Kế hoạch tăng cường thu gom, vận chuyển rác:

- Thời gian áp dụng: Từ 30/12/2025 đến 2/1/2026; Từ 07/02/2026 đến hết 21/02/2026.

- Biện pháp: Đề nghị Công ty Môi trường đô thị tăng ít nhất 30-50% lực lượng thu gom, tăng số chuyên xe, có thể thu gom cả ban đêm tại các khu vực đông dân cư.

- Ưu tiên tuyệt đối: Không để rác tồn đọng qua đêm Tết Dương lịch, Giao thừa và mừng 1 Tết Nguyên Đán. Bố trí xe, công nhân trực đêm 30 Tết để thu gom ngay sau thời điểm giao thừa.

5.2. Vệ sinh môi trường đô thị:

- Tổ chức "Tổng vệ sinh toàn dân" vào một ngày cuối tuần trước Tết (khoảng 24-25 tháng Chạp), huy động lực lượng cán bộ, đoàn viên thanh niên, người dân dọn dẹp vệ sinh đường phố, ngõ xóm.

- Duy trì vệ sinh hằng ngày: Quét dọn, rửa đường tại các tuyến phố chính, khu vực chợ, công viên, khu vui chơi công cộng.

- Bố trí thùng rác lưu động: Đặt bổ sung thùng rác có dung lượng lớn tại các điểm bán hoa xuân, chợ Tết, khu vực đông người qua lại.

5.3. Tuyên truyền, vận động người dân:

- Thông báo lịch thu gom rác điều chỉnh dịp Tết đến từng hộ dân qua tổ trưởng tổ dân phố, zalo nhóm.

- Vận động người dân, hộ kinh doanh: Đổ rác đúng giờ, đúng nơi quy định; phân loại rác tại nguồn (nếu có thể); không vứt rác, xả nước thải bừa bãi ra đường, vỉa hè; tự giác giữ gìn vệ sinh trước cửa nhà, cửa hàng.

6. Thực hiện tốt công tác an sinh xã hội

Chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội. Phối hợp: Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể, các tổ dân phố.

6.1. Rà soát, lập danh sách đối tượng:

- Rà soát kỹ, cập nhật danh sách các đối tượng: Người có công với cách mạng (CCB, gia đình liệt sĩ, thương binh...); Hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn mới; Trẻ em mồ côi, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn; Người già cô đơn, không nơi nương tựa; Người khuyết tật nặng; Người lang thang, cơ nhỡ.

- Đảm bảo danh sách chính xác, đầy đủ, không để sót, không nhầm lẫn. Hoàn thành trước 10/01/2026.

6.2. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà Tết:

- Lập dự trù kinh phí, vận động các nguồn lực xã hội hóa từ các doanh nghiệp, nhà hảo tâm trên địa bàn.

- Tổ chức các đoàn lãnh đạo phường, các đoàn thể đi thăm hỏi, tặng quà (bằng hiện vật hoặc tiền mặt) trước ngày 30 tháng Chạp. Đảm bảo quà đến tay đúng người, đúng đối tượng, có ý nghĩa thiết thực.

- Tổ chức các hoạt động "Tết sum vầy", "Xuân yêu thương" như gói bánh chưng, liên hoan Tết cho các em nhỏ, người già neo đơn tại Nhà văn hóa phường.

6.3. Chăm lo đời sống người lao động:

- Kiểm tra, đôn đốc việc thanh toán lương, thưởng Tết đầy đủ, đúng hạn cho người lao động tại các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn.

- Hỗ trợ, tạo điều kiện cho công nhân, người lao động xa quê về quê đón Tết (nếu có nhu cầu).

7. Công tác thông tin tuyên truyền

Chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội. Phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND, các tổ dân phố.

7.1. Nội dung tuyên truyền trọng tâm:

- Chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, thành phố và phường về phục vụ Tết.

- Thông tin về cung ứng hàng hóa, bình ổn giá, chống hàng giả.

- Kiến thức về ATTP, phòng chống ngộ độc.

- Các quy định về ANTT, ATGT, PCCC, an toàn điện.

- Lịch hoạt động của chợ hoa xuân, điểm bán hàng Tết, lịch thu gom rác.

- Các hoạt động văn hóa, thể thao, an sinh xã hội của phường.

- Công tác phòng chống dịch bệnh trong mùa đông xuân (cúm, sốt xuất huyết, COVID-19 nếu có nguy cơ).

- Tuyên truyền về Tết văn minh, tiết kiệm, bảo vệ môi trường (hạn chế đốt vàng mã, sử dụng túi nilon...).

7.2. Hình thức tuyên truyền:

- Trang thông tin điện tử và Fanpage của phường: Đăng tải hàng ngày các tin bài, hình ảnh, clip ngắn.

- Bảng tin, pa-nô, áp phích: Treo tại trụ sở UBND, nhà văn hóa, các ngã tư, đầu ngõ chính.

- Nhóm Zalo/OA của phường, tổ dân phố: Cập nhật thông tin nhanh, tương tác trực tiếp với người dân.

7.3. Định hướng dư luận, phản bác thông tin xấu:

- Theo dõi sát sao các diễn biến dư luận trên mạng xã hội, báo chí liên quan đến tình hình trên địa bàn.

- Kịp thời cung cấp thông tin chính thống, phản bác các tin đồn thất thiệt về thiếu hàng, sốt giá, dịch bệnh, mất ANTT... có thể gây hoang mang dư luận.

8. Công tác trực ban, ứng trực và xử lý tình huống

Chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND phường. Phối hợp: Lãnh đạo các phòng ban, Công an phường.

8.1. Tổ chức trực ban:

- Xây dựng Lịch trực Tết chi tiết cho toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức phường, chia thành các ca trực 24/24h từ ngày 31/12/2025 (Tết Dương lịch) đến hết ngày 05/02/2026 (mùng 5 Tết Âm lịch).

- Thành phần trực: Trực lãnh đạo (Lãnh đạo phường), trực chuyên môn (cán bộ các phòng), trực ANTT-PCCC (Công an, dân phòng), trực y tế (nếu bố trí), trực văn phòng (tổng đài, tiếp dân).

- Nhiệm vụ: Tiếp nhận và xử lý thông tin; giải quyết các công việc phát sinh; chỉ đạo tại chỗ khi có sự cố; báo cáo kịp thời lên cấp trên.

8.2. Ứng trực xử lý tình huống:

- Thành lập Tổ ứng trực cơ động gồm đại diện Công an, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, phòng Văn hóa- Xã hội, sẵn sàng xuất phát trong vòng 15 phút khi có yêu cầu.

- Các tình huống cần sẵn sàng xử lý: Sự cố mất điện, vỡ đường ống nước, ứng ngập cục bộ; ùn ứ rác thải nghiêm trọng; sự cố ATTP, ngộ độc thực phẩm; tai nạn giao thông; cháy nổ nhỏ; mất ANTT cục bộ; khiếu nại, tố cáo đột xuất của người dân.

8.3. Đường dây nóng và tiếp công dân:

- Công bố rộng rãi số điện thoại đường dây nóng của UBND và số điện thoại trực ban Tết trên các phương tiện thông tin.

- Bảo đảm đường dây nóng luôn thông suốt, người trực có trách nhiệm, thái độ niềm nở, tiếp nhận và xử lý hoặc chuyển tiếp mọi ý kiến, phản ánh của người dân.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Theo dõi cung cầu, giá cả hàng hóa, dịch vụ tại các chợ, siêu thị, cơ sở kinh doanh trên địa bàn phường.

- Chủ trì kiểm tra, xử lý vi phạm về môi trường, an toàn thực phẩm lĩnh vực nông nghiệp và công thương, gian lận thương mại, hàng giả, hàng nhái trên địa bàn phường.

- Chủ trì kiểm tra về trật tự đô thị, không để xảy ra tình trạng xây dựng, trồng giữ xe không phép, sai phép, lấn chiếm vỉa hè, lòng đường, diện tích công cộng... xảy ra trên địa bàn phường.

- Phối hợp Công ty Điện lực Ba Đình, Xí nghiệp kinh doanh nước sạch đảm bảo điện nước cho người dân.

2. Phòng Văn hóa- Xã hội

- Chủ trì hoạt động tuyên truyền Kế hoạch phục vụ Tết trên Trang thông tin điện tử và Zalo OA của phường. Chủ động nắm bắt dư luận xã hội, tổng hợp thông tin báo chí các thông tin liên quan giá cả, chất lượng hàng hóa, đời sống dân sinh trên địa bàn phường

- Chủ trì kiểm tra, xử lý vi phạm về an toàn thực phẩm lĩnh vực y tế, dịch vụ khám chữa bệnh, dịch vụ văn hóa.

- Kiểm soát dịch bệnh, xây dựng phương án xử lý sự cố an toàn thực phẩm, ngộ độc thực phẩm trên địa bàn phường.

- Triển khai công tác an sinh xã hội, tặng quà Tết kịp thời, đầy đủ, không bỏ sót.

- Phối hợp hướng dẫn tổ chức, cá nhân trên các tuyến phố thực hiện việc lắp đặt biển hiệu, biển quảng cáo đúng quy định. Đồng thời, tăng cường kiểm tra, xử lý quảng cáo, biển hiệu, quảng cáo rao vặt sai quy định.

3. Công an phường

- Chủ trì, tổ chức triển khai kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, trật tự đô thị, PCCC, chống pháo nổ, vệ sinh môi trường phục vụ nhân dân đón lễ Noel, Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Bính Ngọ và các Lễ hội Xuân 2025.

- Phối hợp với UBND phường tăng cường kiểm tra, kịp thời xử nghiêm các vi phạm của chủ đầu tư, đơn vị thi công trong hoạt động xây dựng; an toàn giao thông; trật tự đô thị, lấn chiếm hè phố, lòng đường để kinh doanh, trồng giữ phương tiện sai quy định; đổ đất, rác phế thải, buôn bán kinh doanh vật liệu xây dựng ...trên địa bàn phường. Triển khai có hiệu quả công tác chống đua xe, cỗ vũ đua xe.

- Hàng tuần duy trì kiểm tra xử lý các vi phạm, bố trí phân công lực lượng duy trì thường xuyên các kết quả đạt được, không để tái vi phạm sau xử lý.

4. Đội Quản lý thị trường số 3:

- Phối hợp UBND phường thực hiện kiểm tra việc chấp hành pháp luật của các tổ chức, cá nhân trong kinh doanh hàng hóa, dịch vụ thương mại trên thị trường; kiểm tra cơ sở sản xuất đối với lĩnh vực, ngành hàng thuộc lĩnh vực quản lý của ngành công thương và các lĩnh vực khác được pháp luật giao trên địa bàn phường theo quy định pháp luật; xử lý theo thẩm quyền các hành vi vi phạm pháp luật.

5. Ban Quản lý dự án đầu tư- hạ tầng

Tổ chức trực 24/24 tại các chợ Công Vị, Hữu Tiệp. Bảo đảm vệ sinh, PCCC, ATTP, niêm yết giá, giờ hoạt động chợ.

6. Trạm Chăn nuôi và Thú y khu vực 2

- Thực hiện kiểm tra, kiểm soát không để tình trạng giết mổ trái phép, không đảm bảo vệ sinh, kinh doanh gia cầm lông diễn ra trên địa bàn phường

- Phối hợp với UBND phường thực hiện kiểm tra ATTP lĩnh vực nông nghiệp, trong đó tập trung vào sản phẩm thịt và sản phẩm chế biến từ thịt.

- Cảnh báo nguy cơ và thông báo tới UBND phường thông tin về dịch bệnh gia súc gia cầm, thông tin về sản phẩm thịt, đặc biệt là thịt nhập khẩu không đảm bảo chất lượng.

7. Văn phòng HĐND-UBND phường:

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị liên quan thực hiện Kế hoạch; đồng thời phối hợp tham mưu lịch họp kiểm điểm về việc tổ chức thực hiện Kế hoạch.

- Tổng hợp báo cáo UBND phường, UBND thành phố đầy đủ, đúng tiến độ.

- Xây dựng lịch, tổ chức trực ban, ứng trực dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên Đán

8. Công ty Điện lực Ba Đình, Xí nghiệp kinh doanh nước sạch Ba Đình

- Đảm bảo cung cấp điện, nước ổn định, có phương án xử lý sự cố, trực sửa chữa 24/23

9. Đề nghị Mặt trận TQVN phường

- Vận động hội viên, đoàn viên tham gia các hoạt động phục vụ Tết; vận động xã hội hóa; chăm lo hội viên khó khăn

10. Các Tổ dân phố

Tuyên truyền đến từng hộ dân; phối hợp giám sát, phản ánh tình hình ANTT, vệ sinh môi trường, ATTP trên địa bàn phường.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Báo cáo định kỳ:

Các đơn vị báo cáo tình hình thực hiện về Văn phòng HĐND-UBND phường theo các mốc thời gian sau:

- Báo cáo nhanh kết quả phục vụ Tết Dương lịch và công tác chuẩn bị phục vụ Tết Nguyên đán trong ngày 30/12/2025

- Báo cáo nhanh lần 01 kết quả phục vụ Tết Nguyên đán trước ngày 10/02/2026 (tức ngày 23 tháng Chạp âm lịch) .

- Báo cáo nhanh lần 02 kết quả phục vụ 3 ngày sát Tết (ngày 26, 27, 28 tháng Chạp) trong ngày 14/02/2026 .

- Báo cáo tổng hợp kết quả phục vụ Tết Nguyên đán trước ngày 20/02/2026 (tức ngày mùng 4 Tết) .

2. Báo cáo đột xuất:

Ngay khi xảy ra sự cố, vụ việc nghiêm trọng (cháy nổ, tai nạn, ngộ độc thực phẩm, mất ANTT...) phải báo cáo ngay bằng điện thoại và văn bản trong vòng 01 giờ.

Văn phòng HĐND-UBND phường là đầu mối tổng hợp, báo cáo UBND phường, UBND Thành phố và các Sở ngành liên quan.

UBND phường yêu cầu các đơn vị khẩn trương, nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh vấn đề mới, các đơn vị báo cáo kịp thời về UBND phường để xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Sở Công thương; Sở Nông nghiệp& Môi trường;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- Đ/c Chủ tịch UBND phường;
- Các đ/c Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các phòng ban thuộc phường;
- Đội QLTT số 3, Công an phường;
- Trạm Chăn nuôi và Thú y KV2;
- Công ty Điện lực BĐ; Xí nghiệp kinh doanh nước sạch BĐ
- Lưu VT, KTHTĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đỗ Hà Thanh